

STATUT KRAJOWEJ IZBY KŁASTRÓW ENERGII („STATUT”)

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawowe zadania Izby oraz sposób i formy ich realizacji

1. Krajowa Izba Kłastrów Energii („**Izba**”) jest organizacją samorządu gospodarczego, reprezentującą interesy gospodarcze zrzeszonych w niej podmiotów, przedsiębiorców i ich związków, w szczególności podmiotów i przedsiębiorców funkcjonujących w ramach kłastrów energii, o których mowa w ustawie z dnia 20 lutego 2015 roku o odnawialnych źródłach energii (tekst jedn.: Dz.U. z 2018r. poz. 2389 ze zm., dalej odpowiednio: „**Klastry Energii**” oraz „**OZE**”):
 - a. prowadzących działalność wytwórczą, przetwórczą, produkcyjną, usługową, budowlaną, handlową, naukową, rozwojową, związaną z magazynowaniem, przesyłaniem, dystrybuowaniem, bilansowaniem (lub)
 - b. prowadzących poszukiwanie, rozpoznawanie i wydobywanie kopalin ze złóż (lub)
 - c. upowszechniających lub doskonalących normy rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym (lub)
 - d. opiniujących lub przygotowujących projekty rozwiązań, w tym projekty przepisów i aktów prawnych (lub)
 - e. oceniających i analizujących efekty wdrażania i funkcjonowania przepisów i aktów prawnych;

– w zakresie lub na rzecz szeroko rozumianej energetyki lub elektroenergetyki, w szczególności energetyki ze źródeł odnawialnych, elektromobilności, magazynów energii, tzw. eko-konwersji pojazdów, energetyki rozproszonej i Kłastrów Energii – wobec organów publicznych lub państwowych (władzy publicznej).

§ 2

Nazwa Izby

1. Nazwa Izby brzmi: „Krajowa Izba Kłastrów Energii”.
2. Izba ma prawo posługiwania się skrótem w brzmieniu: „KIKE” oraz nazwą i skrótami w językach obcych.

§ 3

Siedziba, zakres terytorialny oraz okres działania Izby

1. Izba działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
2. Na terenie swojej działalności Izba może tworzyć przedstawicielstwa i oddziały, które nie posiadają osobowości prawnej.
3. Siedzibą Izby jest miasto stołeczne Warszawa.
4. Izba jest powołana na czas nieoznaczony.

§ 4

Znaki i pieczęcie Izby

1. Izba może używać następujących pieczęci w języku polskim i w językach obcych:
 - a. pieczęć okrągła z napisem w otoku: Krajowa Izba Kłastrów Energii w Warszawie;
 - b. pieczęć okrągła ze skrótem w otoku: KIKE lub KIKE w Warszawie;
 - c. pieczęć adresowa z napisem: Krajowa Izba Kłastrów Energii lub Krajowa Izba Kłastrów Energii w Warszawie;
 - d. pieczęć adresowa ze skrótem: KIKE lub KIKE w Warszawie.
2. Izba może ustanawiać swoje barwy, znaki oraz godło;
3. Izba może używać znaku graficznego lub słowno-graficznego (logotyp, logo) zarejestrowanego i chronionego prawem własności intelektualnej – zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 5

Podstawa prawna działania Izby

1. Izba działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989 roku o izbach gospodarczych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019r. poz. 579 ze zm.) oraz Statutu.
2. Izba może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o celach co najmniej w części zbieżnych z celami statutowymi Izby.
3. W celu realizacji zadań statutowych, Izba może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach ogólnych, tworzyć oraz przystępować do spółek prawa handlowego oraz spółdzielni.

Rozdział II

Podstawowe zadania Izby oraz sposoby ich realizacji

§ 6

Zadania statutowe Izby

Do podstawowych zadań Izby (zadania statutowe Izby) należą w szczególności:

1. działalność w zakresie przyczyniania się do tworzenia warunków rozwojowych w obszarach:
 - a. wytwarzania energii elektrycznej i energii cieplnej z odnawialnych źródeł energii w skali lokalnej i ogólnokrajowej;
 - b. poprawy efektywności energetycznej w skali lokalnej i ogólnokrajowej, w tym bilansowania zapotrzebowania na energię i analizowania kosztowności gospodarki energetycznej;
 - c. transformacji regionów górniczych (tzw. coal regions in transition), w tym zwiększenia popytu na zatrudnienie w sektorze energetyki odnawialnej i rozproszonej oraz sektorach powiązanych;
 - d. tworzenia i rozwoju inteligentnych sieci elektroenergetycznych (tzw. smart grids), inteligentnych systemów pomiarowych (tzw. smart metering), inteligentnych miast (tzw. smart cities) oraz infrastruktury paliw alternatywnych, o której mowa w ustawie z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019r. poz. 1124 ze zm.);
 - e. przeprowadzania tzw. eko-konwersji pojazdów, co wpisuje się w światowy trend zwany second life oraz poprawy konkurencyjności na rynku właściwym skonwertowanych pojazdów;
 - f. tworzenia i rozwoju stacjonarnych i mobilnych magazynów energii (tzw. vehicle-to-grid) oraz innych inteligentnych pojazdów (tzw. smart vehicles) oraz szeroko pojętej elektromobilności;
 - g. tworzenia, funkcjonowania, rozwoju oraz poprawy konkurencyjności na rynku właściwym Kłastrów Energii;



- h. promocji oraz edukacji (prowadzenie seminariów, szkoleń, doradztwa oraz konsultacji organizacyjnej, prawnej i ekonomicznej, organizowanie konferencji, odczytów, sympozjów, ustanawianie ekspertów Izby) w zakresie Kłastrów Energii, odnawialnych i rozproszonych źródeł energii oraz kierunków transformacji energetycznej;
 - i. tworzenia rozwiązań na rzecz pierwszeństwa (w tym programy ambasadorskie oraz pilotażowe) dla energii wytwarzanej lokalnie z odnawialnych i rozproszonych źródeł energii;
 - j. wspierania inicjatyw związanych z opracowywaniem metodyki mapowania energetycznego kraju, jako elementu kluczowego dla przyszłej transformacji energetycznej Polski.
2. działalność w zakresie ochrony środowiska naturalnego przed negatywnymi skutkami tradycyjnej działalności energetycznej związanej z wytwarzaniem (poszukiwaniem i wydobywaniem), przesyłaniem i dystrybucją energii i paliw (w tym działalność na rzecz neutralności klimatycznej gospodarki);
3. działalność w zakresie rozwoju narzędzi do monitorowania oraz ograniczania zagrożeń w sektorze energii elektrycznej (bezpieczeństwo energetyczne), dokonywania ocen (analiz) i formułowania wniosków (rekomendacji), co do działań niezbędnych w tym zakresie – dla podmiotów zewnętrznych;
4. działalność w zakresie prognozowania kierunków rozwoju szeroko pojętej energetyki i rynku energetycznego w skali lokalnej, krajowej i zagranicznej (w tym prognozowanie popytu i podaży na energię pozyskiwaną z poszczególnych źródeł);
5. działalność w zakresie inspirowania, tworzenia lub opiniowania prawa z zakresu szeroko pojętej energetyki, w tym lokalnej, krajowej i europejskiej polityki energetycznej – współpraca z organami administracji publicznej, organami władzy ustawodawczej i wykonawczej, instytucjami naukowymi i innymi podmiotami;
6. działalność w zakresie inspirowania, tworzenia lub opiniowania rozwiązań technologicznych z zakresu szeroko pojętej energetyki, w tym lokalnej i krajowej;
7. działalność w zakresie transferu wiedzy z zakresu szeroko pojętej energetyki, jego wspomaganie, przyspieszenie i rozwój, jak również działalność w zakresie prowadzenia prac i programów rozwojowych (wdrażanie innowacyjnych rozwiązań) w powyższym zakresie;
8. działalność w zakresie nawiązywania kontaktów potencjalnych inwestorów z krajowymi i zagranicznymi organizacjami energetycznymi dla celów promowania Kłastrów Energii, energetyki rozproszonej, energetyki z odnawialnych źródeł energii, infrastruktury paliw alternatywnych, elektromobilności, tzw. eko-konwersji pojazdów, etc.;
9. działalność w zakresie prowadzenia zadań powierzonych przez organy administracji państwowej i samorządowej (władzy publicznej);
10. działalność w zakresie pozyskiwania (oraz pomoc w pozyskiwaniu) finansowania (krajowego, europejskiego, wewnętrznego, zewnętrznego) na rzecz realizowania zadań statutowych Izby;
11. działalność w zakresie pomocy przy wydatkowaniu finansowania (krajowego, europejskiego, wewnętrznego, zewnętrznego) – w szczególności jako tzw. instytucja pośrednicząca czy tzw. instytucja wdrażająca (lub inna instytucja tego typu);
12. działalność w pozostałym zakresie poprzez realizację celów i zadań w zakresie szeroko rozumianej energetyki (energetyki ze źródeł odnawialnych, energetyki rozproszonej), określonych w dokumentach rządowych oraz innych dokumentach przygotowanych i uchwalonych przez odpowiednie organy władzy i administracji publicznej (władzy publicznej);
13. działalność w zakresie rozwoju i podnoszenia kwalifikacji Członków Izby;
14. działalność w zakresie promowania osiągnięć gospodarczych i energetycznych Członków Izby;
15. działalność w zakresie promowania, organizowania i tworzenia warunków do rozstrzygnięcia sporów w drodze alternatywnych metod rozwiązywania sporów (tzw. Alternative Dispute Resolution) – postępowania polubownego i pojednawczego;

16. działalność w zakresie kształtowania i upowszechniania zasad etyki zawodowej i rzetelności w obrocie gospodarczym z udziałem Członków Izby;
17. przedstawicielstwo i obrona interesów podmiotów zrzeszonych w Izbie wobec organów państwowych, samorządowych, organizacji krajowych i zagranicznych;
18. organizowanie cyklicznych spotkań z przedstawicielami administracji państwowej i samorządowej oraz przemysłu (poszczególnych branż gospodarki) dotyczących kierunków rozwoju polskiej energetyki w kontekście jej lokalnej transformacji;
19. wykonywanie innych zadań, w tym audytu i certyfikacji;
20. działalność w zakresie prowadzenia warsztatów oraz szkoleń w zakresie tzw. dobrych praktyk dotyczących wszelkich aspektów wymienionych w ustępach 1-19 powyżej.

§ 7

Sposoby i formy realizacji podstawowych zadań Izby

1. Izba realizuje swoje podstawowe zadania (zadania statutowe Izby) również poprzez:
 - a. świadczenie na rzecz Członków Izby pomocy w różnych formach i zakresie przy podejmowaniu i prowadzeniu działalności w zakresie energetyki rozproszonej, ze szczególnych uwzględnieniem Kłastrów Energii;
 - b. współpracę z organami administracji publicznej, organami władzy ustawodawczej i wykonawczej, organizacjami gospodarczymi, społecznymi, zawodowymi oraz placówkami naukowymi;
 - c. prowadzenie prac i programów badawczych oraz monitoringu w zakresie szeroko pojętej energetyki oraz energetyki rozproszonej – ze szczególnym uwzględnieniem Kłastrów Energii;
 - d. tworzenie, prowadzenie oraz dystrybuowanie systemów informacji gospodarczej;
 - e. tworzenie i wydawanie artykułów, czasopism, gazet, biuletynów, wydawnictw periodycznych, książek – zarówno w wersji papierowej, jak również w wersji elektronicznej – na potrzeby Członków Izby, jak również w ramach zadań zleconych przez organy administracji publicznej lub inne podmioty władzy publicznej;
 - f. przeprowadzanie różnorodnych badań oraz przygotowywanie wyników tych badań (analiz, ocen, opinii, rekomendacji, raportów, wniosków) oraz innych zestawień w zakresie lokalnej, krajowej i zagranicznej energetyki;
 - g. prognozowanie kierunków rozwoju energetyki, w tym energetyki rozproszonej (Kłastrów Energii) oraz energetyki ze źródeł odnawialnych (wielkość produkcji energii z poszczególnych źródeł) oraz występowanie do organów administracji publicznej z wnioskami w tym zakresie;
 - h. prowadzenie zadań powierzonych przez administrację państwową, rządową i samorządową oraz delegowanie swoich przedstawicieli do wyżej wymienionych organów;
 - i. nawiązywanie i ułatwianie kontaktów Członkom Izby z krajowymi i zagranicznymi organizacjami zajmującymi się energetyką dla promowania energetyki ze źródeł odnawialnych i rozproszonych;
 - j. udział w targach, wystawach, konferencjach, giełdach oraz innych imprezach okolicznościowych w kraju i za granicą oraz ich organizowanie dla promowania osiągnięć, produktów i usług Izby oraz jej Członków;
 - k. współpracę z placówkami naukowymi, szkołami oraz ekspertami krajowymi i zagranicznymi – w tym prowadzenie działalności oświatowej;
 - l. współpracę i wymianę doświadczeń z krajowymi i zagranicznymi izbami gospodarczymi (ich odpowiednikami);
 - m. współpracę z mediami tradycyjnymi oraz tzw. nowymi mediami;



- n. prowadzenie stron internetowych, blogów, kanałów interaktywnych i profili w tzw. social mediach;
 - o. ustanawianie ekspertów, zespołów eksperckich i komisji Izby;
 - p. organizowanie szkoleń, wykładów, sympozjów, prezentacji naukowych oraz warsztatów praktycznych dla Członków Izby oraz podmiotów zewnętrznych;
 - q. tworzenie i wspieranie fundacji i funduszy w celach realizacji i upowszechniania zadań statutowych Izby;
 - r. współdziałanie w zakresie ochrony środowiska naturalnego i zrównoważonego rozwoju poprzez upowszechnianie wśród społeczeństwa idei produkcji energii ze źródeł rozproszonych (w tym Kłastrów Energii) oraz źródeł odnawialnych – w tym upowszechnianie idei prosumenta;
 - s. występowanie samodzielnie lub razem z Członkami Izby w ramach postępowań przed organami administracji państwowej i samorządowej (władzami publicznymi), których stronami lub uczestnikami są Członkowie Izby;
 - t. współdziałanie z rządowymi agencjami, funduszami celowymi i bankami w zakresie finansowania szeroko rozumianej energetyki, energetyki rozproszonej (Kłastrów Energii), oraz energetyki ze źródeł odnawialnych – w tym udzielanie pomocy Członkom Izby w uzyskiwaniu środków na prowadzenie działalności w powyższym zakresie;
 - u. udzielanie pomocy organizacyjnej, technicznej, prawnej, ekonomicznej oraz proinnowacyjnej Członkom Izby – w tym ułatwianie Członkom Izby dokonywania czynności prawnych w obrocie krajowym i zagranicznym poprzez upowszechnianie idei obrotu elektronicznego, podpisu elektronicznego, etc.;
 - v. organizowanie sądów polubownych i ośrodków mediacyjnych przy Izbie oraz uczestniczenie w postępowaniach sądowych w związku z działalnością gospodarczą Członków Izby;
 - w. prowadzenie działalności gospodarczej zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem;
 - x. prowadzenie działalności wydawniczej;
 - y. inne formy niezbędne dla realizacji celów i zadań statutowych Izby, w tym działanie jako tzw. instytucja pośrednicząca lub tzw. instytucja wdrażająca (lub analogiczna instytucja o podobnych celach) w ramach współpracy przy wydatkowaniu finansowania zewnętrznego (krajowego i zagranicznego).
2. Izba może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach ogólnych, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, wyłącznie dla realizacji celów statutowych, w tym w szczególności w następującym zakresie:
- 18.12.Z – Pozostałe drukowanie;
 - 18.13.Z – Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku;
 - 18.20.Z – Reprodukacja zapisanych nośników informacji;
 - 27.11.Z – Produkcja elektrycznych silników, prądnic i transformatorów;
 - 27.12.Z – Produkcja aparatury rozdzielczej i sterowniczej energii elektrycznej;
 - 27.20.Z – Produkcja baterii i akumulatorów;
 - 27.90.Z – Produkcja pozostałego sprzętu elektrycznego;
 - 29.10.A – Produkcja silników do pojazdów samochodowych (z wyłączeniem motocykli) oraz do ciągników rolniczych;
 - 29.10.B – Produkcja samochodów osobowych;
 - 29.10.E – Produkcja pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli;
 - 29.20.Z – Produkcja nadwozi do pojazdów silnikowych; produkcja przyczep i naczep;
 - 26.11.Z – Produkcja elementów elektronicznych;
 - 33.12.Z – Naprawa i konserwacja maszyn;
 - 33.14.Z – Naprawa i konserwacja urządzeń elektrycznych;
 - 33.20.Z – Instalowanie maszyn przemysłowych, sprzętu i wyposażenia;



- 35.11.Z – Wytwarzanie energii elektrycznej;
 - 35.12.Z – Przesyłanie energii elektrycznej;
 - 35.13.Z – Dystrybucja energii elektrycznej;
 - 35.14.Z – Handel energią elektryczną;
 - 43.21.Z – Wykonywanie instalacji elektrycznych;
 - 42.22.Z – Roboty związane z budową linii telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych;
 - 43.99.Z – Pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej niesklasyfikowane;
 - 47.61.Z – Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach;
 - 47.91.Z – Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet;
 - 58.11.Z – Wydawanie książek;
 - 58.12.Z – Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych);
 - 58.14.Z – Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
 - 58.19.Z – Pozostała działalność wydawnicza;
 - 59.11.Z – Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
 - 59.13.Z – Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
 - 59.14.Z – Działalność związana z projekcją filmów;
 - 63.99.Z – Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana;
 - 69.20.Z – Działalność rachunkowo-księgowa; doradztwo podatkowe;
 - 70.21.Z – Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja;
 - 70.22.Z – Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
 - 71.12.Z – Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne;
 - 71.20.B – Pozostałe badania i analizy techniczne;
 - 72.19.Z – Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych;
 - 72.20.Z – Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych;
 - 73.20.Z – Badanie rynku i opinii publicznej;
 - 74.90.Z – Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana;
 - 78.10.Z – Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników;
 - 78.30.Z – Pozostała działalność związana z udostępnianiem pracowników;
 - 82.11.Z – Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura;
 - 82.19.Z – Wykonywanie fotokopii, przygotowywanie dokumentów i pozostała specjalistyczna działalność wspomagająca prowadzenie biura;
 - 82.30.Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
 - 82.99.Z – Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana;
 - 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
 - 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację;
 - 94.11.Z – Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców;
 - 94.12.Z – Działalność organizacji profesjonalnych;
 - 94.99.Z – Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana;
 - 96.09.Z – Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana.
3. Dochód z działalności, o której mowa w ust. 2 powyżej, może być przeznaczony wyłącznie na działalność statutową Izby.



4. Dla realizacji zadań powierzonych przez administrację rządową lub samorządową (władzę publiczną) Izba może ubiegać się o zapewnienie jej środków (subwencji, dotacji celowych) niezbędnych dla prowadzenia tych zadań.
5. Jeżeli prowadzenie działalności określonego rodzaju wymaga zezwolenia lub koncesji, Izba podejmie tę działalność po uzyskaniu takiego zezwolenia lub koncesji.

Rozdział III **Prawa i obowiązki Członków Izby**

§ 8

Przepisy ogólne

1. Członkiem Izby może być każdy podmiot gospodarczy (przedsiębiorca), jeżeli:
 - a. przedmiotem jego działalności jest co najmniej jedna z następujących dziedzin: wytwarzanie, przetwarzanie, magazynowanie, równoważenie zapotrzebowania, bilansowanie, przesyłanie, dystrybuowanie, import, eksport, zaopatrzenie w lub obrót energią elektryczną pochodzącą **głównie** z odnawialnych źródeł energii w rozumieniu OZE (lub)
 - b. podmiot ten jest członkiem Klastra Energii (lub)
 - c. podmiot ten jest instytucją naukową lub badawczą, w tym uczelnią, federacją podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki, PAN, instytutem naukowym PAN, instytutem badawczym, instytutem naukowym, PAU lub innym podmiotem (przedsiębiorcą) prowadzącym działalność naukową dotyczącą szeroko pojętej energetyki, w sposób samodzielny i ciągły – nie będąc jednocześnie członkiem żadnego z Kłastrów Energii (lub)
 - d. podmiot ten jest spółką prawa handlowego utworzoną przez uczelnie lub jednostki naukowe w celu komercjalizacji wyników badań naukowych, w tym transferu technologii dotyczącej szeroko pojętej energetyki (lub)
 - e. przedmiotem jego działalności jest wykonywanie działalności statutowej lub gospodarczej (m.in. wytwórczej, handlowej, budowlanej, edukacyjnej, badawczej, usługowej) innej niż wyżej wymienione – związanej z szeroko pojętą energetyką, energetyką rozproszoną lub energetyką z odnawialnych źródeł energii w rozumieniu OZE.
2. Członkami Izby stają się automatycznie podmioty, które uczestniczyły w Zgromadzeniu Założycielskim Izby i podpisały Statut Izby.
3. Uczestnictwo Członka w Izbie nie ogranicza jego przynależności do innych organizacji, izb gospodarczych i stowarzyszeń.

§ 9

Nabycie członkostwa w Izbie

1. Nabycie członkostwa w Izbie przez jej założycieli następuje przez uchwalenie i przyjęcie Statutu (członkowie założyciele).
2. Nabycie członkostwa przez inne podmioty (nowi członkowie) następuje poprzez:
 - a. złożenia pisemnej lub elektronicznej deklaracji członkostwa, zgodnie ze wzorem i wedle procedury ustalonej przez Zarząd Izby (oraz)
 - b. podjęcia stosownej uchwały przez Zarząd Izby o przyjęciu w poczet Członków Izby.
3. Przyjęty w poczet Członków Izby może być wyłącznie podmiot, który:
 - a. prowadzi na terenie działania Izby działalność gospodarczą, o której mowa w Rozdziale III § 8 ust. 1 Statutu – zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem (oraz)



- b. złożył deklarację członkostwa zgodnie ze wzorem i zgodnie z procedurą ustaloną w Izbie (oraz)
 - c. przedstawił pozytywną opinię w tym przedmiocie co najmniej 1 (jednego) Członka Izby (oraz)
 - d. uiścił opłatę wpisową w wysokości ustalonej przez Zarząd Izby (oraz)
 - e. wobec kandydatury którego nie wyraził uprzednio sprzeciwu Prezes Zarządu Izby, poinformowany wpierw o chęci przystąpienia nowego podmiotu do Izby. Sprzeciw może być cofnięty w każdym czasie.
4. W przypadku podjęcia przez Zarząd Izby uchwały odmawiającej przyjęcia w poczet Członków Izby, decyzja taka jest ostateczna.

§ 10

Utrata członkostwa w Izbie

1. Członek Izby traci członkostwo w następujących przypadkach:
 - a. podjęcia uchwały o skreśleniu z listy Członków Izby przez Zarząd Izby, podjętej z inicjatywy własnej lub na wniosek członka organu Izby, organu Izby lub któregośkolwiek z Członków Izby; przed wydaniem uchwały Zarząd Izby może wystąpić o zajęcie stanowiska przez zainteresowanego Członka Izby. Od uchwały Zarządu Izby Członek Izby może odwołać się do Walnego Zgromadzenia w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania uchwały Zarządu Izby w przedmiocie skreślenia z listy Członków Izby; uchwała Walnego Zgromadzenia jest ostateczna. Jeżeli zainteresowany Członek Izby nie złożył w terminie odwołania, o którym mowa powyżej, Rozdział III § 9 ust. 4 Statutu stosuje się odpowiednio (ostateczność decyzji);
 - b. podjęcia uchwały o skreśleniu z listy Członków Izby przez Walne Zgromadzenie Izby, podjętej z inicjatywy własnej lub na wniosek organu Izby lub któregośkolwiek z Członków Izby;
 - c. zaprzestania przez Członka Izby prowadzenia działalności, o której mowa w Rozdziale III § 8 ust. 1 Statutu; w szczególności zaprzestanie prowadzenia wyżej wymienionej działalności może wynikać z wykreślenia Członka Izby z odpowiedniego rejestru (np. CEIDG, KRS, etc.);
 - d. niezapłacenia w całości lub w pełnej wysokości składki członkowskiej – z zastrzeżeniem Rozdziału IV § 16 ust. 8 Statutu;
 - e. działania na szkodę Izby;
 - f. dopuszczenia się przez Członka Izby rażącego naruszenia zasad etyki w obrocie gospodarczym;
 - g. dopuszczenia się przez Członka Izby rażącego naruszenia prawa powszechnie obowiązującego;
 - h. naruszenia Statutu Izby lub rażącego naruszenia innych regulacji wewnętrznych Izby;
 - i. rezygnacji złożonej przez Członka Izby;
 - j. utraty osobowości prawnej lub pełnej zdolności do czynności prawnych przez Członka Izby.
2. Skreślenie z listy Członków Izby z przyczyn, o których mowa w ust. 1 lit. c) – h) i j) następuje po rozpatrzeniu sprawy i wydaniu uchwały przez Zarząd Izby. Zarząd Izby uzasadnia uchwałę. Od uchwały Zarządu Izby przysługuje zainteresowanemu Członkowi Izby odwołanie, za zasadach określonych w ust. 1 lit. a) powyżej;
3. Uchwała Zarządu Izby w przedmiocie skreślenia z listy Członków Izby – stwierdzająca okoliczności, o których mowa w ust. 1 lit. c) – h) i j) powyżej – jest ostateczna, jeżeli podmiot uprawniony nie wniósł odwołania.
4. Za datę ustania członkostwa w Izbie uznaje się odpowiednio:

- a. datę wydania uchwały o skreśleniu z listy Członków Izby przez Zarząd Izby lub przez Walne Zgromadzenie (w tym w wypadku odwołania od uchwały Walnego Zgromadzenia);
 - b. datę złożenia rezygnacji Członka Izby wobec Zarządu Izby.
5. Członkowie Izby, których członkostwo ustało, nie mają praw ani do majątku Izby, ani też nie otrzymują zwrotu wpłaconych składek, opłat i innych świadczeń na rzecz Izby.

§ 11 Prawa Członka Izby

Członkowie Izby mają prawo do:

1. czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Izby;
2. uczestniczenia we wszystkich formach działalności Izby;
3. korzystania ze świadczeń i pomocy Izby, w tym ze sprzętu i urządzeń Izby zgodnie w regulacjami wewnętrznymi Izby;
4. otrzymywania informacji o pracach i programach Izby;
5. zgłaszania wniosków dotyczących działalności Izby i jej organów;
6. informowania o przynależności do Izby;
7. korzystanie z logo (logotypu) Izby po uzyskaniu pisemnej zgody Izby.

§ 12 Obowiązki Członka Izby

Członkowie Izby zobowiązani są do:

1. przestrzegania postanowień Statutu oraz innych aktów prawa wewnętrznego Izby;
2. przestrzegania i realizowania uchwał organów Izby;
3. współdziałania z organami Izby, w formach i terminach określonych przez te organy;
4. współdziałania z Izbą oraz jej organami w realizacji celów statutowych Izby;
5. terminowego i pełnego opłacania wymagalnych zobowiązań wobec Izby, w szczególności składek członkowskich;
6. brania czynnego udziału w pracach Izby;
7. dbania o dobre imię Izby, przestrzegania zasad rzetelności w obrocie gospodarczym oraz etyki zawodowej.

§ 13 Wykonywanie praw przez Członków Izby

1. W przypadku, gdy Członek Izby jest:
 - a. osobą prawną – wykonuje prawa i obowiązki Członka Izby przez swoich przedstawicieli;
 - b. jednostką organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonuje prawa i obowiązki Członka Izby przez osoby upoważnionego do tego na podstawie powszechnie obowiązującego prawa lub pełnomocnika – właściwie umocowanego.

§ 14 Honorowi Członkowie Izby

1. Zarząd Izby może uhonorować tytułem: „Honorowego Członka Krajowej Izby Kłastrów Energii” podmiot zasłużony w działalności na rzecz Izby, na rzecz szeroko rozumianej energetyki, energetyki rozproszonej, Kłastrów Energii lub na rzecz energetyki z odnawialnych źródeł energii („**Honorowy**



Członek”). Uchwała może być podjęta z inicjatywy własnej lub na wniosek Członka Izby, organu Izby lub na wniosek poszczególnych członków organów Izby.

2. Zarząd Izby może w drodze uchwały pozbawić tytułu Honorowego Członka. Podstawą uchwały może być w szczególności niewłaściwe, w tym nieetyczne, zachowanie Honorowego Członka w życiu społecznym lub gospodarczym. Uchwała Zarządu jest ostateczna.
3. Za okres, w którym Członek Izby posiadał status Honorowego Członka, nie pobiera się składek członkowskich na rzecz Izby.
4. Jeżeli Honorowy Członek nie jest Członkiem Izby, może brać udział w Walnych Zgromadzeniach jedynie z głosem doradczym.

Rozdział IV **Majątek oraz gospodarka finansowa Izby**

§ 15

Źródła finansowania Izby, wydatkowanie środków oraz księgowość Izby

1. Majątek Izby pochodzi z/ze:
 - a. składek członkowskich;
 - b. dochodów Izby z własnej działalności gospodarczej;
 - c. dochodów, jakie przynosi majątek Izby;
 - d. spadków, darowizn oraz zapisów;
 - e. subwencji lub dotacji celowych, tj. środków przekazywanych na realizację przez Izbę zadań powierzonych przez administrację państwową i samorządową (władzę publiczną);
 - f. innych wpływów na rzecz Izby.
2. Dochody Izby, o których mowa w ust. 1 powyżej, przeznaczane są wyłącznie na utrzymanie Izby, jej działanie oraz na realizację jej zadań statutowych. Dochody Izby z własnej działalności gospodarczej nie mogą być przeznaczone do podziału między Członków Izby.
3. Podstawą prowadzenia działalności Izby jest roczny preliminarz przychodów i wydatków.
4. Izba prowadzi rachunkowość i sprawozdawczość zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1999 roku o rachunkowości (tekst jedn.: Dz.U. z 2019r. poz. 351 ze zm.)

§ 16

Składki członkowskie

1. Jeżeli z treści Statutu nie wynika inaczej, każdy Członek Izby zobowiązany jest do uiszczania na rzecz Izby składek członkowskich w pełnej wysokości i w ustalonych terminach.
2. Składka członkowska wynosi 1.000 PLN (tysiąc i 00/100) za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy członkostwa.
3. Składka członkowska płacona jest z góry, najpóźniej do piętnastego (15) stycznia każdego roku kalendarzowego na rachunek bankowy, którego posiadaczem jest Izba.
4. W pierwszym roku działalności Izby, składki członkowskie płacone są z góry w ciągu 30 (trzydziestu) dni od daty zarejestrowania Izby.
5. Obowiązek regulowania składki członkowskiej powstaje od dnia podjęcia uchwały Zarządu Izby w sprawie przyjęcia w poczet Członków Izby i ustaje w dacie ustania członkostwa, zgodnie z Rozdziałem III § 10 Statutu, tj. odpowiednio w dacie podjęcia uchwały przez Zarząd Izby, uchwały Walnego Zgromadzenia (w tym jeżeli złożono odwołanie od uchwały Zarządu Izby), złożenia rezygnacji lub wystąpienia innego zdarzenia, z którym Statut wiąże utratę członkostwa.



6. Brak uiszczenia składki członkowskiej w terminie lub w zaniżonej wysokości powoduje utratę członkostwa w Izbie, zgodnie z Rozdziałem III § 10 Statutu. Przed skreśleniem z listy Członków Izby, Zarząd Izby wyznacza Członkowi Izby dodatkowy termin, nie krótszy niż 7 (siedem) dni na uzupełnienie składki członkowskiej. Za dzień uiszczenia składki uznaje się dzień uznania rachunku bankowego, którego posiadaczem jest Izba.
7. Zarząd stwierdza w uchwale utratę członkostwa po sprawdzeniu, czy składka członkowska została uiszczona na rzecz Izby w terminie i w odpowiedniej wysokości.
8. Biorąc pod uwagę nadzwyczajne okoliczności, Prezes Zarządu Izby może zdecydować o niestosowaniu względem Członka Izby ust. 7 i ust. 8 powyżej. W takim wypadku nieuiszczenie składki członkowskiej nie powoduje utraty członkostwa w Izbie.

Rozdział V

Organy Izby, Walne Zgromadzenie Izby

§ 17

Przepisy ogólne dotyczące organów Izby

1. Organami Izby są:
 - a. Walne Zgromadzenie (oraz)
 - b. Zarząd Izby.
2. Ta sama osoba nie może piastować funkcji w dwóch różnych organach Izby (poza Walnym Zgromadzeniem).
3. Za udział w posiedzeniach organów Izby innych niż Walne Zgromadzenie, przysługuje zwrot kosztów. Tryb i wysokość zwrotu kosztów określa uchwała Zarządu Izby.

§ 18

Zwyczajne i Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Izby

1. Uchwały Członków Izby są podejmowane na Walnym Zgromadzeniu. Walne Zgromadzenie jest najwyższą władzą Izby.
2. Walne Zgromadzenie odbywa się w siedzibie Izby lub poza siedzibą.
3. Do wyłącznej kompetencji Walnego Zgromadzenia należą:
 - a. uchwalenie oraz zmiana Statutu;
 - b. decydowanie o rozwiązaniu Izby, ustanowieniu likwidatora (likwidatorów) i przeznaczeniu majątku Izby w razie jej rozwiązania (likwidacji);
 - c. wybór członków do niektórych organów Izby – jeżeli Statut tak stanowi;
 - d. rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu Izby z działalności statutowej Izby;
 - e. rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych;
 - f. udzielanie absolutorium członkom organów Izby z wykonania przez nich obowiązków;
 - g. ustalanie wynagrodzenia dla Prezesa Zarządu Izby.
4. Walne Zgromadzenie zbiera się co najmniej raz (1) w roku kalendarzowym. Wszyscy Członkowie Izby powinni być powiadomieni o terminie, miejscu, godzinie i proponowanym porządku obrad Walnego Zgromadzenia nie później niż na 30 (trzydzieści) dni przed planowanym terminem obrad (Zwyczajne Walne Zgromadzenie).
5. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje z inicjatywy własnej Prezes Zarządu Izby lub Dyrektor Zarządzający.
6. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Prezes Zarządu Izby lub Dyrektor Zarządzający:

- a. na wniosek minimum 1/2 Członków Izby;
 - b. z własnej inicjatywy.
7. Do Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia, chyba że co innego wynika z treści Statutu.
 8. Zawiadomienia odnoszące się do Zwyczajnego lub Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia mogą być przesyłane do Członków Izby, członków organów Izby i innych zainteresowanych stron również drogą elektroniczną, w tym przy wykorzystaniu poczty elektronicznej.

§ 19

Porządek obrad Walnego Zgromadzenia

1. W Walnym Zgromadzeniu biorą udział Członkowie Izby lub ich przedstawiciele, chyba że Statut dopuszcza udział w Walnym Zgromadzeniu innych osób, w szczególności z głosem doradczym.
2. Członkowie Izby oraz ich przedstawiciele, jak również członkowie organów Izby, mogą brać udział w Walnym Zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, co obejmuje w szczególności:
 - a. transmisję obrad Walnego Zgromadzenia w czasie rzeczywistym;
 - b. dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której Członkowie Izby lub ich przedstawiciele mogą wypowiadać się w toku obrad Walnego Zgromadzenia, przebywając w miejscu innym niż miejsce obrad Walnego Zgromadzenia;
 - c. wykonywanie osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku Walnego Zgromadzenia.
3. W przypadku wykonywania prawa głosu przez Członka Izby lub jego przedstawiciela przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia niezwłocznie przesyła Członkowi Izby lub jego przedstawicielowi potwierdzenie otrzymania jego głosu. Potwierdzenie może mieć formę pisemną lub elektroniczną.
4. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć członkowie organów Izby.
5. Walne Zgromadzenie otwiera Prezes Zarządu Izby lub Dyrektor Zarządzający, a w ich nieobecności inny członek Zarządu Izby. Następnie stwierdza się prawidłowość zwołania obrad Walnego Zgromadzenia oraz zdolność podejmowania wiążących uchwał. Sporządza się listę obecności. Spośród osób uprawnionych do uczestnictwa w Walnym zgromadzeniu wybiera się przewodniczącego obrad Walnego Zgromadzenia (Przewodniczący Walnego Zgromadzenia) i przyjmuje się porządek obrad Walnego Zgromadzenia.
6. W sprawach nieobjętych porządkiem obrad nie można powziąć uchwały, chyba że obecni są wszyscy członkowie Izby i nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu dotyczącego powzięcia uchwały.
7. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia nie ma prawa, bez zgody Walnego Zgromadzenia, usuwać lub zmieniać kolejności spraw zamieszczonych w porządku obrad.
8. Każdy Członek Izby dysponuje jednym (1) głosem.
9. Pełnomocnictwo do głosowania na Walnym Zgromadzeniu musi mieć formie pisemną lub elektroniczną z kwalifikowanym podpisem elektronicznym – pod rygorem bezskuteczności wobec Izby czynności dokonanych przez pełnomocnika do głosowania.
10. Dokumenty pełnomocnictwa do głosowania powinny być zabezpieczone oraz załączone do protokołu Walnego Zgromadzenia lub innego podobnego dokumentu.
11. Walne Zgromadzenie może przyjąć swój regulamin, który w sposób szczegółowy reguluje funkcjonowanie Walnego Zgromadzenia.
12. Członek Izby nie może głosować bezpośrednio lub pośrednio przy podejmowaniu uchwał dotyczących udzielania mu absolutionum.

§ 20

Podejmowanie uchwał bez formalnego zwoływania lub bez odbycia Walnego Zgromadzenia
Tryby obiegowe: pisemny, mailowy oraz bezpośredni

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia mogą być powzięte, mimo braku formalnego zwołania Walnego Zgromadzenia, jeżeli wszyscy Członkowie Izby są obecni, a nikt z obecnych nie zgłosił sprzeciwu wobec odbycia Walnego Zgromadzenia lub wniesienia poszczególnych spraw do porządku obrad.
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia mogą być powzięte bez odbycia Walnego Zgromadzenia, jeżeli:
 - a. wszyscy Członkowie Izby wyrażą zgodę na postanowienie (uchwałę, uchwały), które ma (mają) być powzięte (lub)
 - b. wszyscy Członkowie Izby wyrażą zgodę na głosowanie w trybie bez odbycia Walnego Zgromadzenia;
 - a przed oddaniem głosów zostanie im doręczona treści uchwały (uchwał) będącej (będących) przedmiotem głosowania w taki sposób, aby mogli się oni zapoznać z jej (ich) treścią; w takim przypadku stosuje się odpowiednio § 28 ust. 10-15 Statutu, w szczególności za wyrażenie zgody przez Członka Izby na powzięcie uchwały w trybie bez odbycia Walnego Zgromadzenia uważa się oddanie głosu w takim trybie przez Członka Izby (dorożumiana zgoda).
3. Podjęcie uchwały (uchwał) bez odbycia Walnego Zgromadzenia, o czym mowa w ust. 2 powyżej, zarządza Prezes Zarządu Izby lub Dyrektor Zarządzający z inicjatywy własnej lub na wniosek Członka Izby, organu Izby lub członka organu Izby.

§ 21

Głosowanie i uchwały Walnego Zgromadzenia

1. Jeżeli Statut nie stanowi inaczej, uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy (1/2) upoważnionych do głosowania Członków Izby lub ich przedstawicieli (I termin).
2. W II terminie uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają bezwzględną większością głosów bez względu na ilość obecnych Członków Izby lub ich przedstawicieli. Głosowanie odbywa się tego samego dnia.
3. W przypadku równości głosów, rozstrzyga decyzja lub głos Prezesa Zarządu Izby (casting vote).
4. Uchwały Walnego Zgromadzenia podejmowane są w głosowaniu jawnym z wyjątkiem wyborów do organów Izby. Tajne głosowanie odbywa się również wtedy, kiedy wynika to z podjętej uchwały Walnego Zgromadzenia.

§ 22

Protokołowanie

5. Uchwały Walnego Zgromadzenia są protokołowane.
6. W protokole stwierdza się – co najmniej – prawidłowość zwołania Walnego Zgromadzenia i jego zdolność do powzięcia uchwał oraz wymienia się powzięte uchwały, a przy każdej uchwale:
 - a. liczbę oddanych głosów;
 - b. łączną liczbę ważnych głosów;
 - c. liczbę głosów „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”.



7. Do protokołu dołącza się listę obecności z podpisami uczestników Walnego Zgromadzenia lub listę Członków Izby lub ich przedstawicieli głosujących korespondencyjnie lub w inny sposób przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku głosowania bez formalnego zwołania posiedzenia, w tym w ramach trybów obiegowych, zamiast listy obecności z podpisami załącza się co najmniej dowody oddania głosu przez poszczególnych Członków Izby. Zarząd może prowadzić księgę protokołów (np. w formie elektronicznej lub pisemnej).
8. Każdy Członek Izby lub jego przedstawiciel ma prawo otrzymać protokół z Walnego Zgromadzenia lub wyciąg z protokołu.
9. Protokół z Walnego Zgromadzenia podpisuje jego Przewodniczący. Wyciąg z protokołów przygotowuje Zarząd Izby a podpisuje Prezes Zarządu Izby lub Dyrektor Zarządzający.
10. Dowody zwołania Walnego Zgromadzenia, w tym protokoły, Zarząd Izby przechowuje w formie papierowej lub elektronicznej w taki sposób, aby przebieg obrad dało się odtworzyć.

Rozdział VI Zarząd Izby

§ 23

Przepisy ogólne, zakres uprawnień Zarządu Izby

1. Zarząd Izby prowadzi sprawy Izby, reprezentuje Izbę oraz decyduje we wszelkich sprawach niezastrzeżonych w Statucie, lub w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, do kompetencji innych organów Izby.
2. Do kompetencji Zarządu Izby należą w szczególności:
 - a. zapewnienie realizacji decyzji i uchwał organów Izby;
 - b. wnioskowanie do innych organów Izby, jeżeli Statut tak stanowi;
 - c. organizowanie i prowadzenie prac Izby oraz powoływanie ciał doradczych Izby (np. komisje);
 - d. wskazywanie przedstawicieli Izby do organów spółek prawa handlowego, w których Izba ma udziały kapitałowe, jak również do podmiotów władzy publicznej;
 - e. wskazywanie przedstawicieli Izby do organów fundacji, jeżeli Izba jest fundatorem;
 - f. zwoływanie posiedzeń organów Izby.
3. Prawo członka Zarządu Izby do prowadzenia spraw i reprezentowania Izby dotyczy wszystkich czynności sądowych i pozasądowych.
4. Zarząd jest wieloosobowy i składa się, z co najmniej 3 (trzech) i najwyżej 7 (siedmiu) osób, w tym:
 - a. Prezesa Zarządu Izby;
 - b. od 2 (dwóch) do 6 (sześciu) pozostałych członków Zarządu Izby.
5. Do Zarządu Izby mogą być powołane osoby spośród osób reprezentujących Członków Izby lub spoza ich grona.
6. Oświadczenia składane Izbie oraz doręczenia pism Izbie mogą być dokonywane wobec Prezesa Zarządu Izby lub Dyrektora Zarządzającego.
7. Prezes Zarządu Izby, oprócz reprezentacji Izby, w szczególności:
 - a. zarządza i kieruje (prowadzi) wszelkimi sprawami Izby;
 - b. przewodniczy posiedzeniom Zarządu Izby.
8. Z upoważnienia Prezesa Zarządu Izby czynności, o których mowa w ust. 7 powyżej, wykonuje Dyrektor Zarządzający z zastrzeżeniem § 25 ust. 1 lit. b) Statutu.

9. W stosunku do osób zatrudnionych w Izbie, Prezes Zarządu Izby pełni funkcję pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 24

Dyrektor Zarządzający, Biuro Zarządu Izby

1. Dyrektora Zarządzającego powołuje i odwołuje Zarząd Izby spośród członków Izby, członków organów Izby lub spoza tego grona.
2. Dyrektor Zarządzający zajmuje się bieżącym kierowaniem pracami Zarządu Izby (zapewnieniem codziennej działalności operacyjnej oraz organizowaniem Biura Zarządu Izby) oraz wykonuje czynności, o których mowa w § 23 ust. 7 w zw. z § 23 ust. 8 Statutu – w szczególności Dyrektor Zarządzający może:
 - a. prowadzić gospodarkę finansową Izby;
 - b. zarządzać majątkiem Izby w zakresie nieprzekraczającym zwykłego zarządu, do wysokości, o której mowa w ust. § 25 ust. 1 lit. b) Statutu;
 - c. zapewniać obsługę organizacyjno-administracyjną Izby, organów Izby i ich posiedzeń;
 - d. podejmować decyzje w sprawach targów, wystaw, sympozjów, etc., w tym co do uczestniczenia w nich i ich organizowania.
3. Dyrektor Zarządzający może prowadzić sprawy i reprezentować Izbę w granicach umocowania wynikającego ze Statutu.
4. Zarząd Izby może uchwalić Regulamin Zarządu Izby, który będzie w sposób szczegółowy regulował jego funkcjonowanie.

§ 25

Porządek reprezentacji Izby

1. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych i niemajątkowych Izby (reprezentacja) uprawnieni są:
 - a. Prezes Zarządu Izby – samodzielnie i bez ograniczeń;
 - b. Dyrektor Zarządzający – samodzielnie do łącznej kwoty 3 mln (trzech milionów i 00/100 netto) złotych netto rocznie, a ponad tę kwotę łącznie z Prezesem Zarządu Izby;
 - c. 3 (trzech) członków Zarządu Izby łącznie z Dyrektorem Zarządzającym – do łącznej kwoty 3 mln (trzech milionów i 00/100 netto) złotych netto rocznie, a ponad tę kwotę łącznie z Prezesem Zarządu Izby;
 - d. pełnomocnik – samodzielnie, w granicach umocowania.

§ 26

Wynagrodzenie członków Zarządu Izby

1. Wynagrodzenie Prezesa Zarządu Izby ustala Walne Zgromadzenie.
2. Wynagrodzenie Dyrektora Zarządzającego oraz pozostałych członków Zarządu Izby ustala Prezes Zarządu Izby.

§ 27

Wybór oraz kadencja członków Zarządu Izby, Prezes Zarządu Izby

1. Wyboru Członków Zarządu Izby dokonuje Walne Zgromadzenie spośród osób zgłoszonych przez Członków Izby w kolejności największej liczby głosów oddanych na poszczególnych kandydatów – z zastrzeżeniem ustępów poniższych.
2. Wyboru członków pierwszego Zarządu Izby, w tym Prezesa Zarządu Izby, (I kadencji) dokonają Członkowie Założyciele Izby na zgromadzeniu założycielskim Izby spośród kandydatów



- zgłoszonych przez zgromadzonych na zgromadzeniu założycielskim, bezwzględną większością głosów.
3. Każdy członek Zarządu Izby musi wyrazić zgodę na wejście w skład Zarządu Izby.
 4. Każdy Członek Izby ma prawo wskazać po 1 (jednym) kandydacie na stanowisko członka Zarządu Izby.
 5. Z wyjątkiem I kadencji Zarządu Izby, Prezesa Zarządu Izby powołuje Zarząd Izby, zwykłą większością głosów, spośród osób wybranych do Zarządu Izby.
 6. Okres sprawowania funkcji przez członka Zarządu Izby wynosi 5 (pięć) lat (kadencja).
 7. Członków Zarządu Izby powołuje się na okres wspólnej kadencji. Mandat członka Zarządu Izby powołanego przed upływem danej kadencji Zarządu Izby, wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Zarządu Izby.
 8. Mandat członka Zarządu Izby wygasa najpóźniej z dniem odbycia następnego Walnego Zgromadzenia Izby, na którym powołuje się członków Zarządu Izby na nową kadencję.
 9. Wygaśnięcie mandatu członka Zarządu Izby następuje z chwilą:
 - a. złożenia rezygnacji w formie pisemnej lub elektronicznej;
 - b. utraty członkostwa w Izbie lub odwołania przedstawiciela Członka Izby, który zasiadał w Zarządzie Izby;
 - c. śmierci członka Zarządu Izby;
 - d. utraty pełnej zdolności do czynności prawnych przez członka Zarządu Izby;
 - e. ogłoszenia upadłości członka Zarządu Izby lub Członka Izby, którego przedstawiciel został wybrany do Zarządu Izby;
 - f. odwołania ze składu Zarządu Izby;
 - g. likwidacji organu Izby lub zmiany w strukturze danego organu Izby (np. ograniczenie liczebności Zarządu Izby).
 10. Rezygnację składa się wobec Prezesa Zarządu Izby lub Dyrektora Zarządzającego. Jeżeli w wyniku rezygnacji członka Zarządu Izby żaden mandat w Zarządzie Izby nie byłby obsadzony, członek Zarządu Izby składa rezygnację wobec Członków Izby na najbliższym Walnym Zgromadzeniu. Rezygnacja jest skuteczna z dniem następującym po dniu, na który zwołano Walne Zgromadzenie.
 11. Jeżeli złożenie rezygnacji wobec Prezesa Zarządu Izby lub Dyrektora Zarządu jest obiektywnie niemożliwe, rezygnacja może być złożona wobec któregośkolwiek z członków Zarządu Izby.
 12. Członek Zarządu Izby może być w każdym czasie odwołany uchwałą Walnego Zgromadzenia, z zastrzeżeniem ustępów poniższych:
 - a. Prezesa Zarządu Izby odwołuje wyłącznie Zarząd Izby;
 - b. Dyrektora Zarządzającego odwołuje wyłącznie Prezes Zarządu Izby.
 13. Jeżeli z jakichkolwiek powodów (rezygnacja, odwołanie, etc.) liczba członków Zarządu Izby miałaby spaść poniżej minimalnego poziomu wynikającego z treści Statutu, mandat po wakujących członkach Zarządu Izby obejmują – na okres do końca kadencji – kandydaci, w kolejności największej liczby głosów oddanych, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem § 27 ust. 3 powyżej. Zarząd Izby stwierdza objęcie mandatu przez nowego członka w drodze uchwały. Jeżeli uzupełnienie wakujących członków Zarządu w sposób wskazany powyżej jest niemożliwe (np. brak wystarczającej ilości kandydatów), Prezes Zarządu Izby lub Dyrektor Zarządzający zwołują Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie w celu przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Zarządu Izby. Jeżeli i to jest niemożliwe, uprawnienie do zwołania Walnego Zgromadzenia przechodzi na każdego członka Zarządu Izby.
 14. Odwołany członek Zarządu Izby może być zobligowany do składania wyjaśnień w toku przygotowywania sprawozdania zarządu z działalności Izby oraz sprawozdań finansowych (obejmujących okres pełnienia przez niego funkcji członka Zarządu Izby).

§ 28

Posiedzenia i uchwały Zarządu Izby

1. Posiedzenia Zarządu Izby odbywają się co najmniej raz na rok w terminach wskazanych przez Prezesa Zarządu Izby lub Dyrektora Zarządzającego w zawiadomieniu, które otrzymuje każdy członek Zarządu Izby najpóźniej na 7 (siedem) dni przed proponowaną datą odbycia posiedzenia Zarządu Izby. Zawiadomienie może zawierać proponowany porządek obrad, datę, miejsce i godzinę.
2. Z wnioskiem do Prezesa Zarządu Izby o zwołanie posiedzenia Zarządu Izby może wystąpić każdy członek Zarządu Izby, podając proponowany porządek posiedzenia, jego datę, miejsce i godzinę.
3. Posiedzenie Zarządu Izby powinno odbyć się w dniu przypadającym nie później niż w ciągu 45 (czterdziestu pięciu) dni od daty zgłoszenia żądania jego zwołania. Członkowie Zarządu Izby powinni być powiadomieni o terminie posiedzenia i porządku jego obrad nie później niż na 7 (siedem) dni przed datą planowanego posiedzenia.
4. Posiedzenia Zarządu Izby mogą odbywać się również bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu Izby są obecni i nikt nie wnosi sprzeciwu co do odbycia posiedzenia Zarządu Izby bez formalnego zwołania.
5. Uchwały Zarządu Izby zapadają bezwzględną większością głosów i są podejmowane na posiedzeniach Zarządu Izby, z zastrzeżeniem ust. 4 powyżej i ustępów poniższych. W przypadku równości głosów decyduje głos Prezesa Zarządu Izby.
6. Uchwały Zarządu Izby mogą być powzięte, jeżeli na posiedzeniu Zarządu Izby obecna jest co najmniej połowa członków Zarządu Izby, a wszyscy członkowie Zarządu Izby zostali zawiadomieni o posiedzeniu Zarządu Izby poprzez:
 - a. wiadomość mailową przesłaną na adres poczty elektronicznej członków Zarządu Izby (lub)
 - b. listem poleconym (za potwierdzeniem nadania) na adres zamieszkania członków Zarządu Izby.
7. Uchwały Zarządu są protokołowane i podpisywane przez Prezesa Zarządu Izby lub Dyrektora Zarządzającego.
8. Członkowie Zarządu Izby mogą uczestniczyć w posiedzeniu Zarządu Izby przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poprzez:
 - a. transmisję posiedzenia Zarządu Izby w czasie rzeczywistym;
 - b. dwustronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której członkowie Zarządu Izby mogą wypowiadać się w toku posiedzenia Zarządu Izby, przebywając w miejscu innym niż miejsce obrad posiedzenia Zarządu Izby;
 - c. wykonywanie osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia Zarządu Izby.
9. Członek Zarządu Izby może głosować również na piśmie, za pośrednictwem innego członka Zarządu Izby, z wyłączeniem spraw osobowych.
10. Bez zwoływania posiedzenia – jeżeli każdy członek Zarządu Izby wyraził zgodę na taki tryb głosowania – Zarząd Izby może również podejmować uchwały:
 - a. w formie pisemnej – poprzez przekazanie każdemu członkowi Zarządu Izby na piśmie, w tym przy pomocy poczty tradycyjnej, treści uchwały (uchwał) będącej (będących) przedmiotem głosowania; w takim wypadku członkowie Zarządu Izby głosują poprzez przesłanie na piśmie z powrotem do nadawcy decyzji co do sposobu głosowania w sprawie konkretnej uchwały będącej przedmiotem głosowania lub wypełnionej karty do



- głosowania, jeżeli taka została przekazana przez nadawcę („**Pisemny tryb obiegowy**”);
- b. w formie elektronicznej z wykorzystaniem poczty elektronicznej – poprzez przesłanie każdemu członkowi Zarządu Izby w formie elektronicznej, w tym przy pomocy poczty elektronicznej, treści uchwały (uchwał) będącej (będących) przedmiotem głosowania; w takim wypadku członkowie Zarządu Izby głosują poprzez przesłanie w formie elektronicznej, w tym przy pomocy poczty elektronicznej, z powrotem do nadawcy decyzji co do sposobu głosowania w sprawie konkretnej uchwały będącej przedmiotem głosowania lub przesłanie w formie elektronicznej wypełnionej karty do głosowania, jeżeli taka została udostępniona przez nadawcę („**Mailowy tryb obiegowy**”);
- c. w formie elektronicznej bez wykorzystania poczty elektronicznej – poprzez udostępnienie, w szeroko rozumianym środowisku informatycznym (przy pomocy dowolnego oprogramowania lub platformy – np. Audience/Personal Response Systems) treści uchwały (uchwał) będącej (będących) przedmiotem głosowania w taki sposób, że każdy z członków Zarządu Izby:
- może się z zapoznać z jej treścią, w tym w czasie rzeczywistym;
 - podjąć decyzję w ramach wyżej wymienionego oprogramowania (platformy) co do sposobu głosowania w sprawie konkretnej uchwały;
- przy czym środowisko to (platforma) zapewnia warunki umożliwiające weryfikację tożsamości osoby oddającej głos w sprawie konkretnej uchwały oraz weryfikację treści zajętego stanowiska w sprawie poszczególnych uchwał. Wspomniane środowisko informatyczne (platforma) może w szczególności umożliwiać posługiwanie się przez członków Zarządu Izby kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub innym rozwiązaniem technicznym, które spełnia warunki, o których mowa w art. 78¹ KC (forma elektroniczna) („**Bezpośredni tryb obiegowy**”).
11. Za wyrażenie zgody przez członka Zarządu Izby na dany tryb obiegowy (głosowanie odbycia posiedzenia), o której mowa w ust. 10 powyżej, uważa się oddanie głosu w tym trybie przez Członka Zarządu Izby (dorozumiana zgoda).
12. Wraz z treścią uchwały (uchwał) będącej (będących) przedmiotem głosowania przekazuje się (przesyła lub udostępnia) członkom Zarządu Izby termin oznaczony dla oddawania głosów oraz adres zwrotny, na który członkowie Zarządu Izby wysyłają własne głosy. Członkowie Zarządu Izby oddają własne głosy przed upływem terminu oznaczonego dla oddawania głosów, przy czym w przypadku:
- Pisemnego trybu obiegowego (ust. 10 lit. a) powyżej) – za datę oddania głosu uznaje się datę faktycznego dotarcia oświadczenia woli do Izby;
 - Mailowego trybu obiegowego (ust. 10 lit. b) powyżej) – za datę oddania głosu uznaje się moment, gdy wprowadzono decyzję (oświadczenie woli, co do sposobu głosowania nad konkretną uchwałą) członka Zarządu Izby do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby odbiorca mógł zapoznać się z jej treścią;
 - Bezpośredniego trybu obiegowego (ust. 10 lit. c) powyżej) – za datę oddania głosu uznaje się moment potwierdzenia dokonanego w środowisku (na platformie) wyboru – np. kliknięcia przycisku „głosuj za” – kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub jego ekwiwalentem, zgodnym z powszechnie obowiązującym prawem.
13. Oddanie głosu po wyznaczonym terminie oznacza brak oddania głosu.
14. Niezwłocznie po upływie terminu oznaczonego dla oddawania głosów, Prezes Zarządu Izby lub Dyrektor Zarządzający dokonują podliczenia głosów oraz sporządzają protokół z głosowania

obiegowego. O wynikach głosowania informuje się wszystkich członków Zarządu Izby. Uchwałę (uchwały) uważa się za podjętą (podjęte) z chwilą podpisania protokołu przez Prezesa Zarządu lub Dyrektora Zarządzającego.

15. Zarząd Izby zabezpiecza materiały (w formie pisemnej lub elektronicznej) dotyczące głosowań przeprowadzonych w trybach obiegowych.

Rozdział VII

Zasady dokonywania zmiany Statutu, rozwiązanie i likwidacja Izby

§ 29

Zmiana Statutu

1. Zmiana Statutu następuje uchwałą powziętą większością 2/3 głosów Walnego Zgromadzenia przy obecności minimum 1/2 członków Walnego Zgromadzenia lub osób upoważnionych do ich reprezentowania. Członkowie Izby mogą głosować przy pomocy pełnomocników (I termin).
2. W II terminie zmiana Statutu następuje uchwałą powziętą większością 2/3 głosów Walnego Zgromadzenia – bez względu na ilość obecnych członków Walnego Zgromadzenia.
3. Pod rygorem bezskuteczności wobec Izby czynności dokonanych przez pełnomocnika do głosowania, pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną lub elektroniczną z kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokumenty pełnomocnictwa powinny być zabezpieczone oraz załączone do protokołu Walnego Zgromadzenia.
4. W przypadku zmiany Statutu, przygotowuje się wersję ujednoliconą Statutu.

§ 30

Rozwiązanie Izby, przeznaczenie majątku Izby w razie likwidacji

1. Do podjęcia uchwały w sprawie rozwiązania Izby stosuje się identyczne zasady jak w przypadku podejmowania uchwał w sprawie zmiany Statutu.
2. Likwidatorami są członkowie Zarządu Izby.
3. Likwidator stosuje się w stosunkach wewnętrznych do uchwał Walnego Zgromadzenia. Jeżeli Walne Zgromadzenie nie ustaliło, jakich czynności likwidacyjnych powinien dokonać likwidator, powinien on zakończyć interesy bieżące Izby, ściągnąć wierzytelności, wypełnić zobowiązania i upłynić majątek Izby (czynności likwidacyjne).
4. Likwidatorzy mogą być odwołani ma mocy uchwały Walnego Zgromadzenia. W takim wypadku Walne Zgromadzenie powołuje nowych likwidatorów i wyznacza zakres czynności likwidacyjnych, których powinni dokonać.
5. Jeżeli uchwała Walnego Zgromadzenia nie ustala sposobu reprezentacji, likwidator w granicach czynności likwidacyjnych ma prawo prowadzić sprawy oraz reprezentować Izbę.
6. Koszty likwidacji Izby ponosi Izba z własnych środków. W razie braku środków własnych Izby koszty likwidacji pokrywają po równo Członkowie Izby ze środków własnych.

§ 31

Postanowienia końcowe

1. Statut niniejszy został uchwalony i przyjęty na Zgromadzeniu Założycielskim Członków w dniu 18 lutego 2020 roku.

2. Członkowie Izby oraz członkowie organów Izby zobowiązani są aktualizować swoje dane korespondencyjne (dla celów doręczania oświadczeń tradycyjnych oraz elektronicznych) bezzwłocznie w przypadku ich zmiany, ale nie później niż w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zajścia zmiany. W przypadku zaniechania powyższego obowiązku, dla celów wewnętrznych, uznaje się za doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni aktualny adres korespondencyjny.
3. Przyjęcie Statutu założyciele Krajowej Izby Klasterów Energii z siedzibą w Warszawie potwierdzają własnoręcznymi podpisami na Liście Założycieli, która załączona jest do niniejszego Statutu i stanowi integralną i nierozłączną część Statutu.